

Data przyjęcia deklaracji

WNIOSEK
o przyjęcie dziecka
do Punktu Przedszkolnego w Szkole Podstawowej w Kraśniczynie
w roku szkolny 2021/2022

1. DANE DZIECKA

Imię i nazwisko dziecka	
Data i miejsce urodzenia	
PESEL dziecka	
Adres zameldowania	
Adres miejsca zamieszkania	

2. DANE RODZICÓW/PRAWNYCH OPIEKUNÓW DZIECKA

Imię i nazwisko matki/opiekunki	
Adres miejsca zamieszkania	
Numer Tel. Kontaktowy	
Miejsce pracy	

Imię i nazwisko ojca/opiekuna	
Adres miejsca zamieszkania	
Numer Tel. Kontaktowy	
Miejsce pracy	

3. INFORMACJE DODATKOWE O DZIECKU DOŁĄCZONE DO WNIOSKU

Rodzaj informacji o dziecku	TAK	NIE
Informacja o stanie zdrowia		
Orzeczenie lub opinia poradni psychologiczno - pedagogicznej		
Potrzeba szczególnej opieki		
Stosowna dieta		
Zalecenia lekarskie		

4. INNE DOKUMENTY ZWIĄZANE Z REKRUTACJĄ DOŁĄCZONE DO WNIOSKU:

DOKUMENTY	TAK	NIE
Wielodzietność rodziny dziecka: Oświadczenie o wiarygodności rodziny		
Niepełnosprawność dziecka: A. Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność dziecka B. Orzeczenie o niepełnosprawności lub stopniu niepełnosprawności dziecka		
Niepełnosprawność rodziców/opiekunów dziecka: A. Orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności jednego z rodziców lub opiekuna dziecka Wpisać, kogo dotyczy B. Orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności obojga rodziców lub opiekunów dziecka.		
Niepełnosprawność rodzeństwa dziecka: A. Orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności rodzeństwa dziecka Wpisać, kogo dotyczy		
Samotne wychowywanie dziecka: A. Dokument potwierdzający prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekającego rozwód lub separację. B. Akt zgonu. C. Oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicami		
Objęcie dziecka pieczęcią zastępczą: Dokument poświadczający objęcie dziecka pieczęcią zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011r. o wspieraniu rodziny i pieczy zastępczej.		
Zatrudnienie rodziców: Zaświadczenie rodziców o zatrudnieniu.		

5. DEKLARACJA POBYTU DZIECKA W PLACÓWCE:

A. Godziny pobytu dziecka w placówce: od do.....

B. Posiłki: **śniadanie** TAK/NIE, **obiad** TAK/NIE, **podwieczorek** TAK/NIE

6. **DOWÓZ DZIECKA** a) we własnym zakresie, b) autobusem szkolnym

7. OŚWIADCZENIE WNIOSKODAWCY:

Oświadczam, że:

a) wszystkie dane zawarte w deklaracji są prawdziwe,

Kraśniczyn, dnia

Podpis rodziców/opiekunów

DLA RODZICÓW/OPIEKUNÓW - KLAUZULA INFORMACYJNA:

W trosce o bezpieczeństwo Państwa danych oraz respektując obowiązujące przepisy prawa, informujemy o zasadach dotyczących sposobu gromadzenia, przetwarzania i wykorzystywania danych osobowych :

1. Administratorem danych osobowych kandydata na ucznia i jego rodziców/prawnych opiekunów jest **Szkoła Podstawowa im. Wyszyńskiego z siedzibą Szkolna 1 w Kraśniczynie**, reprezentowana przez Dyrektora Szkoły.

2. Jeśli ma Pan/i pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pana/i danych osobowych w Szkole Podstawowej może Pan/i skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych za pomocą adresu e-mail: iod@pcat.pl lub pisemnie na adres ww. siedziby Administratora.

3. **W celu przeprowadzania procesu rekrutacji dziecka oraz w celu realizacji statutowej działalności szkoły**, dane Pani/a dziecka przetwarzane będą na podstawie prawnego obowiązku Administratora - art.6 ust.1 lit. c) RODO oraz Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe, dane na temat zdrowia, na podstawie art.9 ust.2 lit. g RODO, natomiast Pani/a dane osobowe i kontaktowe będą przetwarzane na podstawie zgody – art. 6 ust. 1 lit. a) RODO.

4. Administrator realizując swoje prawa, jak i obowiązki może udostępniać Państwu dane osobowe innym podmiotom lub organom upoważnionym na podstawie przepisów prawa, a także na podstawie umów powierzenia, w szczególności:

- a. firmom dostarczającym oprogramowanie do prowadzenia dokumentacji szkolnej
- b. firmom realizującym zadania z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy,
- c. firmom ubezpieczającym dzieci np. podczas wycieczek.

5. Dane będą przetwarzane do czasu uczęszczania ucznia do szkoły, a następnie przez okres archiwizowania danych, zgodnie z obowiązującymi regulacjami dotyczącymi archiwizacji. Dane osobowe przetwarzane na podstawie zgody, przechowywane są do momentu wycofania zgody lub po osiągnięciu celu, dla którego zostały zebrane zgodnie z pkt.3.

6. Podanie danych jest obowiązkowe, obowiązek ten wynika z przepisu § 8 ust 2 Rozporządzenia MEN z dnia 25 sierpnia 2017r. (Dz. U. 2017 poz. 1646).

8. Zgodnie z przepisami RODO wpisującym dane przysługuje Pani/u prawo:

- a. dostępu do danych dzieci i swoich danych oraz otrzymania ich kopii,
- b. do sprostowania (poprawiania) danych,
- c. do ograniczenia przetwarzania danych,

7. W przypadku stwierdzenia, że dane osobowe są przetwarzane niezgodnie z prawem, ma Pani / Pan prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Zgoda na przetwarzanie moich danych kontaktowych

Oświadczam, że zapoznałem się z klauzulą informacyjną. Wyrażam zgodę/nie wyrażam zgody* - na przetwarzanie przez Szkołę Podstawową **moich danych kontaktowych** (tj. numer telefonu, adresu poczty elektronicznej) w celu kontaktu ze mną. Dane te podałem dobrowolnie, w znanym mi celu.

**nie właściwe skreślić*

.....
(podpis matki / prawnego opiekuna)

.....
(podpis ojca / prawnego opiekuna)

Zgoda na przetwarzanie wizerunku dziecka

** Oświadczam, że wyrażam / nie wyrażam zgody na przetwarzanie danych osobowych mojego dziecka w postaci wizerunku czyli filmowanie, wykonywanie zdjęć dziecku oraz wykorzystywanie wizerunku i osiągnięć dziecka w materiałach publikowanych lub autoryzowanych przez Szkołę (w gazetkach i na tablicach szkolnych, w prasie i telewizji oraz na stronie internetowej Szkoły) w związku, z osiągnięciami dziecka, działaniami informacyjnymi oraz promocyjnymi szkoły.

.....
(podpis matki / prawnego opiekuna)

.....
(podpis ojca / prawnego opiekuna)

Zgoda na udział dziecka

** Oświadczam, że wyrażam / nie wyrażam* zgody na udział mojego dziecka, warsztatach, konsultacjach, zajęciach edukacyjnych oraz w badaniach psychologiczno-pedagogicznych prowadzonych przez Szkołę,

.....
(podpis matki / prawnego opiekuna)

.....
(podpis ojca / prawnego opiekuna)

Zgoda na uczestnictwo dziecka w wycieczkach

**Oświadczam, że wyrażam / nie wyrażam zgodę na uczestnictwo dziecka w wycieczkach (szkolnych, autokarowych, pieszych, rowerowych, turystyczno-krajoznawczych, do kina, teatru, muzeum, na basen, w kuligach, zawodach sportowych itp.) jednodniowych organizowanych w szkole,

.....
(podpis matki / prawnego opiekuna)

.....
(podpis ojca / prawnego opiekuna)

Zgoda na uczestnictwo dziecka w zajęciach pozalekcyjnych

** Oświadczam, że wyrażam / nie wyrażam* zgody na udział mojego dziecka w zajęciach pozalekcyjnych, kołach zainteresowań, konkursach przedmiotowych, szkolnych, imprezach szkolnych, dyskotekach organizowanych przez szkołę,

.....
(podpis matki / prawnego opiekuna)

.....
(podpis ojca / prawnego opiekuna)

Zgoda na uczestnictwo przeprowadzenie okresowej kontroli stanu zdrowia

** Oświadczam, że wyrażam / nie wyrażam* zgody na przeprowadzenie przez pielęgniarkę szkolną okresowej kontroli stanu zdrowia oraz higieny osobistej mojego dziecka (w tym także sprawdzania w razie konieczności głowy dziecka, na badania przesiewowe i profilaktyczne (przewidziane dla dzieci i młodzieży szkolnej).

.....
(podpis matki / prawnego opiekuna)

.....
(podpis ojca / prawnego opiekuna)

** *nie właściwe skreślić*

Informacje zawarte w niniejszym zgłoszeniu stanowią tajemnicę służbową, stanowią materiał pomocniczy przy kwalifikacji dzieci do przyjęcia do placówki w roku szkolnym 2021/2022

Karta zgłoszenia należy złożyć w sekretariacie Szkoły Podstawowej do dnia 31 marca 2021r.

Data i podpis przyjmującego Kartę zgłoszenia: